



Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2022

O určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Kaplna

Obecné zastupiteľstvo v Kaplna v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 49, § 114, § 116 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení:

PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Účel a predmet

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Kaplna .

§ 2

Druhy príspevkov v školách a školských zariadeniach

V školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Kaplna sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním (ďalej len „príspevky“):

- a) príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,

- b) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zariadení školského stravovania.

DRUHÁ ČASŤ Príspevky v MŠ Kaplna

§ 3

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou 20€.

Dieťa bez trvalého pobytu v obci 35 €.

Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci.

Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.

§ 4

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období obmedzenej alebo prerušenej prevádzky cez letné prázdniny

Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.

Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.

Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená obcou Kaplna, alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku vypočítanú pomerom dní.

Konkrétnu výšku príspevku podľa § 4 odseku 3 VZN oznámi zákonnému zástupcovi riaditeľ materskej školy, do ktorej je dieťa na základe rozhodnutia prijaté. Pre určenie výšky príspevku je rozhodujúce písomné vyhlásenie zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy v čase letných prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných prázdnin bude dieťa materskú školu navštevovať.

Za týždeň dochádzky do materskej školy sa na účely platenia príspevku podľa tohto článku považuje každý aj začatý týždeň, okrem týždňa, v ktorom 1. júl pripadne na štvrtok alebo piatok, kedy sa za začatý týždeň príspevok neuhrádza.

Podľa školského zákona sa na základe rozhodnutia zriaďovateľa príspevok neuhrádza za dieťa:

- ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,*
- ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi, **v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.***

§ 6

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadení školského stravovania

1. Zariadenie školského stravovania poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s finančnými pásmami nákladov na nákup potravín na jedno jedlo určenými ministerstvom školstva s účinnosťou od 1.1.2023

2. Výška príspevku je nasledovná:

| Stravník – dieťa v MŠ 3 pásmo | 1 desiata | 1 obed | 1 olovrant | RÉŽIA | Celodenná strava |
|-------------------------------|-----------|--------|------------|-------|------------------|
| | 0,50 € | 1,20 € | 0,40 € | 0,40 | 2,50 € |
| | | | | | |

3. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa tohto článku sa uhrádza do 10. dňa kalendárneho mesiaca, za ktorý sa príspevok uhrádza škole, ktorej je školská jedáleň súčasťou.

4. Zákonný zástupca uhrádza príspevok na režijné náklady zariadenia školského stravovania vo výške 0,40 euro /strava.

§ 7

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za diétne stravovanie v zariadení školského stravovania

1. V prípade ak je dieťa na základe jeho zdravotného stavu lekárom špecialistom – gastroeterológ, diabetológ alebo imunológ odkázané na diétne stravovanie a rodič mu diétnu stravu pripraví doma a prinesie na konzumáciu v rámci obeda do školskej jedálne, sa dotácia na základe potvrdenia lekára špecialistu preplatí podľa dochádzky dieťaťa za predchádzajúci mesiac.

2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na diétne stravovanie v zariadení školského stravovania sa uhrádza do 10. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza materskej alebo základnej škole, ktorej je zariadenie školského stravovania súčasťou.

3. Zákonný zástupca takto stravovaného dieťaťa uhrádza príspevok na režijné náklady spojené s vydaním stravy zariadenia školského stravovania vo výške 0,40 euro/strava .

4. Zákonný zástupca má za povinnosť prihlásiť, alebo odhlásiť dieťa zo stravovania najneskôr do 8,00 hod. toho dňa.

5. V prvý deň choroby dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11,30 – 13,00 stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje. Podľa zákona č.544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 euro iba v prípade, ak sa zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu a odobralo stravu. Na základe uvedeného zákonný zástupca berie na vedomie, že je povinný v prípade neúčasti svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacom procese včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku príspevku na stravovanie určenú týmto VZN.

§ 8

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadení školského stravovania

1. Zriaďovateľ súhlasí so stravovaním dospelých osoby v zariadeniach školského stravovania.

Náklady na nákup potravín na jedno jedlo pre dospelého stravníka sa určujú vo výške 2,40 euro a režijné náklady vo výške 0,40- euro.

Dospelý stravník uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov.

Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce. Hodnota obeda sa stanovuje na sumu 4,80 eur, pričom zamestnanec prispieva sumou 2,16 eur a zamestnávateľ sumou 2,64 eur.

2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa tohto článku sa uhrádza do 10. dňa kalendárneho mesiaca, za ktorý sa príspevok uhrádza škole, ktorej je školská jedáleň súčasťou.

TRETIA ČASŤ

SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

§ 9

Úhrada príspevku

Zákonný zástupca alebo dospelá osoba majú povinnosť príspevok uhradiť vedúcej školskej jedálni v hotovosti, prevodom.

Riaditeľ je povinný účinné VZN, ako aj smernicu o podmienkach úhrady príspevku zverejniť na webovom sídle školy a v priestoroch školy.

Riaditeľ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov detí a žiakov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

§ 10

Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov

Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevkov môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa – obec Kaplna. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na obecný úrad.

Obec môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.1)

Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.1)

Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.

Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu.2)

§ 11

Záverečné ustanovenia

Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa vyvesenia nariadenia na úradnej tabuli a na webovom sídle po jeho schválení v zastupiteľstve.

§ 12

Zrušovacie ustanovenia

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č.1/2019 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole Kaplna, ktorej je obec Kaplna zriaďovateľ.

V Kaplne vyvesené dňa:

zvesené dňa:

V Kaplne vyvesené dňa:

zvesené dňa:

V Kaplne dňa:

Vladimír Vittek

Starosta obce

POZNÁMKY POD ČIAROU

1)

Zákon č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

2)

§ 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

